**様式第１号（第４条関係）**

|  |
| --- |
| 　　　　年　月　日 |

　ひょうご安全の日推進県民会議会長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住所 | 〒 |
| 名称 |  |
| 代表者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 連絡先 | 電　話（　　） 　 -ＦＡＸ（　　）　　 -（事務担当者名：　　　　　　　　） |

　　　　　　　　　　　※決定通知書は上記代表者あてに郵送します。

ひょうご安全の日推進事業助成金 交付申請書

全県事業・地域事業

助成事業を行うにあたり、ひょうご安全の日推進事業助成金交付要綱第４条の規定により関係書類を添えて助成金の交付を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| １ 事業名 |  |
| ２ 事業区分該当する項目の□内に☑を記入 | □ 全県事業　（複数の県民局,県民ｾﾝﾀｰ所管区域外からの参加が見込まれる事業）□ 地域事業　（概ね一つの県民局,県民ｾﾝﾀｰ所管区域内からの参加者が主になる事業） |
| ３ 新規・継続の別該当する項目の□内に☑を記入 | □ 新規　　　　□ 継続　　　　　　　（前年度申請有） | ４ 参加予定人数 ａ | 　　　人(前回実績　　　人) |
| ５ 事業の種類 ｂ該当する項目の□内に☑を記入（＠参加者１人あたりの上限額） | □シンポジウム、フォーラム等(国際的･全国的)（@10,000円） |
| □防災啓発イベント(上記以外のシンポジウム、フォーラム等含む)震災継承発信行事（追悼行事、コンサート、演劇等）被災地との交流支援事業、防災教育施設見学(@3,000円) |
| □防災訓練、防災学習会、展示会、上記以外の事業 (@1,000円） |
| ６ 助成対象経費 e | 様式第３号のＣ欄額c | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　円 |
| 助成上限額d | 上記a（参加予定人数）×ｂ（１人あたりの上限額）の金額　　　　　　　人×＠ 　　　　　　　円＝　　　　　　　　　　　円 |
|  |  | cとdの額のいずれか低い額　e（c≦dの場合はc、c＞dの場合はd）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　円 |
| ７ 助成金f | 助成対象経費eの1/2以内 |
| 　　　　　　 　 | 円（千円未満切捨て） |
|  | ※経費の加算を希望する場合は記入してください |
| ８経費の加算 | ひょうご防災特別推進員関連経費の加算 g |  | 円（千円未満切捨て） |
| 新ひょうご防災アクション購入経費の加算h |  | 円（千円未満切捨て） |
| 新型コロナウイルス感染防止経費に対する加算i |  | 円（千円未満切捨て） |
| ９ 助成金申請額合　計f＋g＋h＋i | 　　　　　 　　 | 円 |
| 10 添付書類 | (1) 事業計画書（様式第２号）　(2) 収支予算書（様式第３号）(3) 団体概要書（様式第４号）　(4) 団体規約、構成員(団体)名簿(5) 計画書又は企画書（様式任意）(6) 新型コロナウイルス感染防止確認シート |

備考　１　この申請書及び添付書類は、ひょうご安全の日推進県民会議(原則メール、ＦＡＸ又は郵送も可)まで提出してください。

２　ひょうご防災特別推進員派遣を希望する場合は、派遣申請書を添付してください。（別途、

後日提出も可）

**様式第２号（第４条関係）**

**事　業　計　画　書**

全県事業・地域事業

|  |  |
| --- | --- |
| 実施団体名（申請者名と一致） |  |
| 事業期間 | 　 年　 月　 日（　 ）～　　 年　 月　 日（　 ）※開始年月日は各期（月）の申請時期の事業開始月より遅い年月日を記載してください。※経費の発生から終了予定までの期間を記載ください。 |
| 行事実施日 | 　 年　 月　 日（　 ） |
| 実施場所 | 施設名 |  |
| 所在地 |  |
| 実施内容 | 《具体的内容》事業内容を具体的に記載してください。（参考として企画書又は計画書（任意様式）を添付してください。） |
| 継続事業（前年助成事業）は､前回からの変更点や拡充内容を記載してください。 |
| 実施目的・期待される効果 |  |
| 防災専門家・機関の指導協力(該当する項目の□内に☑を記入) | □ひょうご防災特別推進員（無料派遣制度利用） □防災士□消防署、市町の防災担当課等　　□防災教育施設　　□その他講師（予定者職氏名等：　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　 　） |
| 参加予定者 | 参加対象 |  |
| 参加費 | □無料　　　　　□有料（　　　　　　　円）　 |
| 問い合わせ先 | 電話番号 | （　　　　）　　　　― |
| Eメール |  |
| 上記公表の可否 | □公表可　　　　　　□公表不可広報等のため、上記問い合わせ先を広報誌に掲載したり、県広報課、人と防災未来センター等へ提供することがあります。 |

備考　 この書面に概要を記入のうえ、企画書又は計画書等を添付してください。

**様式第３号（第４条関係）**

収 支 予 算 書

全県・地域事業

１　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　　分 | 内　　訳 | 金　額（円） |
| 自己資金 | 他機関の補助金、助成金 |  |  |
| 寄附金、協賛金、広告料 |  |  |
| その他の収入（入場料、参加費等） |  |  |
| 自己負担金 |  |  |
| A　小　　計 |  |  |
| 助成金 | ひょうご安全の日推進事業助成金※対象経費に対する助成率1/2以内であること |  |
| 　(千円未満切り捨て） |
|  | ※経費の加算を希望する場合は記入してください |  |
| 経費の加算 | ひょうご防災特別推進員関連経費の加算 | (千円未満切り捨て） |
| 新ひょうご防災アクション購入経費の加算 |  |
| 新型コロナウイルス感染防止経費の加算 | (千円未満切り捨て） |
| B　小　　計 |  |  |
| 合　　計 　 A＋B |  |  |

備考　内訳には、その内容、内訳等を記入し、寄附金、協賛金については、拠出者名も明記してください。

**様式第３号（裏面）**

**２　支出の部**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 内　　　訳(具体的に記載のこと) | 金 額 (円) | 備考 |
| 助成対象　　経費 | ①印刷製本費 |  |  |  |
| ②通信運搬費 |  |  |  |
| ③消耗品費 |  |  |  |
| ④使用料 |  |  |  |
| ⑤委託料 |  |  |  |
| ⑥保険料 |  |  |  |
| ⑦謝金 |  |  |  |
| ⑧交通費 |  |  |  |
| ⑨人件費 |  |  |  |
| ⑩備品購入費　（具体的な品名、内容、数量等詳細を記載のこと）※総額5万円以内 |  |  |  |
| Ｃ小　　計 |  |  |  |
| 経費の加算 | Ｄ ひょうご防災特別推進員経費の加算 |  |  |  |
| Ｅ 新ひょうご防災アクション購入経費の加算 |  |  |  |
| Ｆ 新型コロナウイルス感染防止経費の加算 |  |  |  |
| 助成対象外経費 |  |  |  |  |
| Ｇ 小　　計 |  |  |  |
| 総　事　業　費Ｃ＋Ｄ＋Ｅ＋Ｆ＋Ｇ |  |  |  |

**様式第４号（第４条関係）**

**（派遣要綱様式第９号（第９条関係））**

団　体　概　要　書

|  |  |
| --- | --- |
| ふ り が な |  |
| 団体名 |  |
| （構成団体※：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 事務局 | 住　　　　所 | 〒　　　- |
| 電話番号 | （ ） - |
| ＦＡＸ番号 | （ ） - |
| Ｅメール |  |
| ふ り が な |  |
| 事務担当者 |  |
| 代表者 | ふ り が な |  |
| 氏　　　　名 |  |
| 住　　　　所 | 〒　　　- |
| 電話番号 | （ ） - |
| ＦＡＸ番号 | （ ） - |
| Ｅメール |  |
| 会計責任者 | ふ り が な |  |
| 氏　　　　名 |  |
| 住　　　　所 | 〒　　　- |
| 電話番号 | （ ） - |
| ＦＡＸ番号 | （ ） - |
| Ｅメール |  |
| 設立 | 　 　　年　　月 | 構　 成 　員 | 人　 |
| 設立目的 |  |
| 主な活動実績 | 年　　月 | 内　　　　　容 |
|  |  |
| 過去の防災活動への　取組状況 |  |

※複数の団体で構成する実行委員会の場合は、構成団体の名称を記入してください（別紙可）。

※事業の内容、経費の件で連絡をする場合があります。