|  |
| --- |
| 令和　年　　月　　日 |

ひょうご安全の日推進事業

新型コロナウイルス感染防止策確認シート

【注意事項】

※　本シートには、各イベント（講演会、シンポジウム、啓発イベント、防災訓練、防災学習等）に共通する基本的事項のみを記載しています。実施団体においては、実施する事業の内容に応じた対策を追加で検討してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施団体名 |  | | |
| 事　業　名 |  | | |
| 実　施　日 |  | 参加人数 |  |
| 実施場所 |  | （屋内の場合）収容定員 |  |

【１．リスク評価の実施】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　（接触感染のリスク評価）高頻度接触部位※に注意して、他者と共有する物品など手が触れる場所と頻度を特定する  ※　テーブル、椅子の背もたれ、ドアノブ、電気のスイッチ、電話、キーボード、タブレッ　ト、タッチパネル、レジ、蛇口、手すり・つり革、エレベーターのボタン、トイレの便座、便座のふた、トイレットペーパーのふたや水洗レバー等 |  |
| □実施□未実施 | ・　（飛沫感染のリスク評価）換気の状況を考慮しつつ、人と人との距離がどの程度維持できるかや、施設内で大声などを出す場がどこにあるかなどを評価する |  |

【２－１．人と人との距離等：３密（密閉、密集、密接）の回避】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　人と人との接触を避け、対人距離(できるだけ２m、最小1m)を確保する。対人距離が確保できない場合は、入場制限等を実施する |  |
| □実施□未実施 | ・ 感染防止のための入場者の整理(密にならないように時間差での入場) |  |
| □実施□未実施 | ・ マスクの着用(スタッフ及び入場者等に対する周知) |  |
| □実施□未実施 | ・ 施設の換気(２つの窓を同時に開けるなどの対応) |  |
| □実施□未実施 | ・ チケット販売等のキャッシュレスの推進 |  |
| □実施□未実施 | ・　パンフレット等の配布物は手渡しでなく据置きで配布する |  |

【２－２．症状のある方の入場制限】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　入場時の体温チェックの実施（ｻｰﾓｶﾒﾗの設置又は非接触型体温計） |  |
| □実施□未実施 | ・　発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある人は入場しないように呼びかける |  |
| □実施□未実施 | ・　万一の感染発生に備え、個人情報の取り扱いに十分注意しながら、入場者等の名簿を適正に管理することや、スマートフォンを活用した接触確認アプリの活用を検討する |  |

【２－３．消毒等】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　入口及び施設内の手指の消毒設備（石けんによる手洗い、手指消毒用アルコールなど）の設置 |  |
| □実施□未実施 | ・　複数の人の手が触れる場所を適宜消毒する |  |
| □実施□未実施 | ・　手や口が触れるようなもの(コップ、箸など)は、適切に洗浄消毒するなど特段の対応を図る |  |
| □実施□未実施 | ・　人と人が対面する場所は、アクリル板・透明ビニールカーテンなどで遮蔽する |  |
| □実施□未実施 | ・　他人と共用する物品や手が頻回に触れる箇所を工夫して最小限にする |  |
| □実施□未実施 | ・　ユニフォームや衣服はこまめに洗濯する |  |

【２－４．トイレ（※感染リスクが比較的高いと考えられるため留意する）】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　不特定多数が接触する場所（ドアノブ、トイレの便座、便座のふた、トイレットペーパのふたや水洗レバーなど）は、清拭消毒を行う |  |
| □実施□未実施 | ・　トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう表示する |  |
| □実施□未実施 | ・　ハンドドライヤーは止め、共通のタオルは禁止する |  |
| □実施□未実施 | ・　ペーパータオルを設置するか、使い捨ておしぼり等を準備する |  |

【２－５．休憩スペース（※感染リスクが比較的高いと考えられるため留意する）】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　一度に休憩する人数を減らし、対面で食事や会話をしないようにする |  |
| □実施□未実施 | ・　休憩スペースは、常時換気することに努める |  |
| □実施□未実施 | ・　共有する物品(テーブル、いす等)は、定期的に消毒する |  |
| □実施□未実施 | ・　スタッフが使用する際は、入退室の前後に手洗いをする |  |
| □実施□未実施 | ・　屋内の喫煙ルームの原則使用禁止 |  |

【２－６．ごみの廃棄】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　鼻水、唾液などが付いたごみは、ビニール袋に入れて密閉して縛る |  |
| □実施□未実施 | ・　ごみを回収する人は、マスクや手袋を着用する |  |
| □実施□未実施 | ・　マスクや手袋を脱いだ後は、必ず石鹸と流水で手を洗う |  |

【２－７．清掃・消毒】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　市販されている界面活性剤含有の洗浄剤や漂白剤を用いて清掃する。（通常の清掃後に、不特定多数が触れる環境表面を、始業前、始業後に清拭消毒することが重要） |  |

【２－８．その他】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　高齢者、持病のある方や妊婦は、感染した場合の重症化リスクが高いことから、主催者側においても、より慎重で徹底した対応を検討する |  |
| □実施□未実施 | ・　地域の生活圏において、地域での感染拡大の可能性が報告された場合の対応について検討をしておく |  |

【２－９．実施する事業の内容に応じた対策】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施の有無 | 説明 | （未実施の場合）理由 |
| □実施□未実施 | ・　実施する事業の内容に応じたリスク評価と必要に応じた追加の対策 |  |

※会場施設側に対応を依頼している場合（例：トイレの消毒等）は、「実施」に☑印を記入してください